

LETNI DELOVNI NAČRT VRTCA ŽETALE



Šolsko leto 2024/2025

Simona Krčar,
pom. ravnateljice za vrtec

dr. Silvestra Klemenčič,
ravnateljica

Vsebina

LETNI DELOVNI NAČRT VRTCA ŽETALE	1
1. POMEN IN NAMEN LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA	3
1.1 VIZIJA IN POSLANSTVO VRTCA.....	4
1.2 TEMELJNA NALOGA VRTCA.....	4
1.3 PREDNOSTNE NALOGE VRTCA	4
1.4 KURIKULUM IN STROKOVNI DELAVCI.....	5
1.5 CILJI VZGOJNO - IZOBRAŽEVALNEGA DELA	6
2. PREDSTAVITEV VRTCA IN ORGANIZACIJA DELA	7
3. KADROVSKI POGOJI.....	8
3.1 PREGLEDNICA ODDELKOV S ŠTEVILOM OTROK	8
3.2 KADROVSKI SESTAV IN EVIDENCA ODDELKOV	9
3.3 ORGANIZACIJA DELA V POČITNIŠKEM ČASU	9
3.4 ODJAVA PREHRANE.....	9
3.5 REZERVACIJE	9
3.6 POSLOVNI ČAS VRTCA.....	10
4. DNEVNI RED VRTCA	11
5. PROGRAMI PREDŠOLSKE VZGOJE	13
5.1 DNEVNI PROGRAM.....	13
5.2 OBOGATITIVNE DEJAVNOSTI	13
5.3 NADSTANDARDNE DEJAVNOSTI.....	16
5.4 SODELOVANJE V PROJEKTIH	17
6. OKVIRNI PLAN VZGOJNEGA DELA V ŠOLSLEM LETU 2024/2025	22
7. SODELOVANJE S STARŠI.....	24
8. KDAJ IN KAKO POTEKA VPIS OTROK V VRTEC.....	25
8.1 IZPIS ODLOČB IZ PRAVILNIKA O VARNOSTI OTROK	25
8.2 PLAČILO VRTCA	26
9. PROGRAM DELA STROKOVNIH ORGANOV IN SKLADA VRTCA ŽETALE.....	27
9.1 DELO VZGOJITELJIC	27
9.2 DELO POMOČNIC VZGOJITELJICE	27
9.3 NAČRT DELA VODJE VRTCA.....	27
9.4 NAČRT DELA PEDAGOŠKIH KONFERENC	29
9.5 NAČRT DELA AKTIVOV	29
9.6 DELO V TANDEMU IN TIMSKO DELO	30
9.7 ŠOLSKI SKLAD – SKLAD VRTCA ŽETALE.....	30
10. PEDAGOŠKA DOKUMENTACIJA	30
11. PROGRAM IZOBRAŽEVANJA.....	31
12. SODELOVANJE Z VZGOJNO - IZOBRAŽEVALNIMI ORGANIZACIJAMI, ŠOLAMI IN ZAVODI	32

1. POMEN IN NAMEN LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

Vsebina življenja in dela vrtca se določi z letnim delovnim načrtom. Letni delovni načrt je osrednji dokument vrtca, s katerim zagotavljamo načrtno, organizirano in sistematično uresničevanje temeljnih ciljev predšolske vzgoje ter zadovoljevanje potreb otrok, staršev in delavcev ter okolja, v katerem naš vrtec živi in dela. Je strokovna in vsebinska podlaga LDN vzgojiteljic v oddelkih.

Z letnim delovnim načrtom določamo organizacijo in podrobno vsebino življenja in dela. Tako določamo: organizacijo in poslovni čas vrtca; organizacijo dnevnega varstva otrok; programe vrtca; razporeditev otrok v oddelke; delo strokovnih in drugih delavcev v vrtcu; sodelovanje s starši; sodelovanje z izobraževalnimi, zdravstvenimi in drugimi organizacijami; mentorstvo pripravnikom; aktivnosti, s katerimi se vrtec vključuje v okolje; program strokovnega izpopolnjevanja delavcev vrtca; program dela strokovnih organov vrtca ter kadrovske, materialne in druge pogoje, potrebne za uresničitev vzgojnega procesa. Z letnim delovnim načrtom zagotavljamo načrtno, organizirano in sistematično uresničevanje temeljnih ciljev predšolske vzgoje ter zadovoljevanje potreb otrok, staršev in delavcev ter okolja, v katerem naš vrtec živi in dela.

Letni delovni načrt sodi v obvezno dokumentacijo vrtca in je priloga k letnemu delovnemu načrtu šole.

Osnova za načrtovanje vzgojno – varstvene dejavnosti so:

Zakon o vrtcih

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja

Pravilniki s predšolskega področja

Kurikulum za vrtce

Pravilnik o zbiranju in varstvu osebnih podatkov na področju predšolske vzgoje

Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca

Pravilnik o dokumentaciji vrtca

Pravilnik o sistemizaciji delovnih mest

1.1 VIZIJA IN POSLANSTVO VRTCA

Razvijati sposobnosti posameznega otroka in pri tem krepiti močna področja. Prizadevali si bomo za novo znanje, inovativnost in ugled v domačem okolju.

Poslanstvo vrtca je ustvarjati skupnost, kjer se bomo vsi čutili varne, dobrodošle, sprejete, zaželene in pomembne. Zavedamo se pomena zgodnjega otroštva, ko se otroku ob ustreznih spodbudah razvijajo vsi potenciali, vrednote, samopodoba in se gradijo trdni temelji za nadaljnjo rast in razvoj. Zato je osnovno vodilo našega delovanja omogočiti otrokom varno in spodbudno učno okolje za razvoj vseh njihovih razvojno ustvarjalnih potencialov.

1.2 TEMELJNA NALOGA VRTCA

Zakon o vrtcih določa temeljne cilje in naloge predšolske vzgoje. Naloga vrtca je pomagati staršem pri celoviti skrbi za otroke, skrbeti za izboljšanje kvalitete življenja družin in otrok ter ustvarjati pogoje za razvoj otrokovih telesnih in duševnih sposobnosti. Želimo si, da bi bil naš program namenjen vsem predšolskim otrokom v občini Žetale in bi tako čim bolj celovito uresničevali načelo enakih možnosti za otroke in starše.

1.3 PREDNOSTNE NALOGE VRTCA

- **SIMBOLNA IGRA OTROK KOT PRILOŽNOST ZA SPODBUJANJE USTVARJALNOSTI IN SODELOVANJA TER IZHODIŠČE ZA OPAZOVANJE IN SPREMLJANJE NAPREDKA OTROK**

Igra je otrokova spontana, prostovoljna, prijetna in ustvarjalna dejavnost, ki sama sebe krepi in nagraduje. Preko igre otrok spoznava sebe, svet in se uči. Otrok s pomočjo igre razvija svoje različne sposobnosti. Igra vpliva na razvoj mišljenja, na pridobivanje izkušenj in znanja, na otrokovo čustveno in socialno življenje ter prispeva h govornemu razvoju. Tekom otrokovega razvoja se tudi igra postopoma spreminja in nadgrajuje.

SIMBOLNA IGRA je igra pretvarjanja, v kateri si otrok predstavlja nekaj iz stvarnega ali domišljjskega sveta. Primer take igre je, ko se otroci igrajo, da hranijo dojenčka, da popravljajo avtomobil, da pregledujejo pacienta ipd. Pri tem lahko uporabljajo vsakdanje predmete, ki v igri dobijo nov pomen, npr. žlica postane telefon, robček uporabijo za odejo. Nemalokrat otroci uporabljajo pri simbolni igri tudi namišljene predmete, npr. se igrajo, da jedo torto, pa torte sploh nimajo. Simbolna igra se začne pojavljati po 2. letu starosti, v kasnejših razvojnih obdobjih pa postane najpogostejša oblika igre.

Igra je svobodna dejavnost, je dejavnost, ki jo vodijo otroci s svojo domišljijo in domiselnostjo. Ne glede na to pa vedno ne morejo biti ali tudi ne želijo biti v igri čisto sami. Tako dojenčki kot malčki in otroci potrebujejo občasno vključevanje odraslih oseb v igro. Pomembno je, da je to vključevanje podpora dojenčkovi/malčkovi/otrokovi igri in ne vodenje igre oz. prevzemanje igre v svoje roke, ko je otrok le še opazovalec igre. V igri se zgodi, da otrok ne ve, kako bi se začel igrati, kako bi igro nadaljeval ali jo vzdrževal, in v takih primerih je vključitev vzgojitelja pomembna. Vzgojitelj lahko otroku v igri določena dejanja, stvari pokaže, na primer vidi, da otrok ne ve, kako bi dal medvedka spat, zato vzamejo kos papirja ter z njim pokrijejo medvedka kot z rjuho. V igri starejšega otroka so s strani vzgojiteljev primerne tudi

verbalne spodbude, na primer: 'Kako bi lahko nahranil tega dojenčka? Ali imaš kakšno idejo, kaj bi še lahko naredil iz tega gradbenega materiala? Kaj je potem rekla žabica?'« Na ta način se bomo trudile vključevati igro, po drugi strani pa biti tudi opazovalke in opaženo uporabiti za načrtovanje dejavnosti drugih področij.

• RAZVOJ MIŠLJENJA – IGRIVA MATEMATIKA

»Osnovna matematična načela, ki jih imamo odrasli za samo umevna, so za mladega človeka pisan vrt možnosti.« (Armstrong)

Otrok se v vsakdanjem življenju že zelo zgodaj sreča z matematiko. Otrok ob pridobljenih izkušnjah in znanju spoznava, vsakodnevne probleme rešiti učinkoviteje, če uporablja matematične strategije mišljenja. Vesel je, ko najde rešitev, zato išče nove in nove situacije. Pri tem mu lahko pomagamo odrasli s tem da mimogrede uporabljamo matematične izraze, z njimi štejemo, jih spodbujamo k reševanju različnih problemov, k razvrščanju, ... Matematični izzivi predstavljajo bogat vir izkušenj za uspešen miselni razvoj otroka.

Matematika mora biti za predšolske otroke predvsem smiselna in uporabna, zato je pomembno, da so aktivnosti izvedene v situacijah, ki so otrokom blizu in se ob njih zabavajo.

Predšolski otroci največ izkušenj ustvarjajo preko igre. Iz poskusov in napak, preko ponavljanja dejavnosti v enakih ali spremenjenih pogojih, sklepajo o splošnih resnicah in se učijo, da je moč nekatere naloge in vsakodnevne probleme učinkoviteje raziskovati in reševati z uporabo matematičnih procesov. Občutek veselja pri uspešno rešenih izzivih otrokom daje motivacijo, da se tudi v prihodnje pogumno lotijo matematičnih nalog.

Igrivo matematiko bomo v vrtcu spodbujali z osmišljeno pripravo na dejavnosti in skozi vsakodnevno rutino. Vsakdanje predmete bodo otroci preštevali, merili, primerjali, razvrščali, grupirali, prikazovali s simboli, jih poimenovali. Dejavnosti s področja matematike bomo povezali z drugimi področji kurikulumu (gibanje, narava, jezik, umetnost, družba) in jih organizirali v različnih okoljih (igralnica, gozd, telovadnica, igrišče ipd.) Tako bo matematika še bolj igriva in zanimiva. Aktivnosti bodo pedagoški/-e delavci/-ke načrtovali/-e glede na razvojno stopnjo in predznanje otrok v skupini.

1.4 KURIKULUM IN STROKOVNI DELAVCI

Glavni dokument, ki nas spremlja pri določanju ciljev in oblikovanju programov, je nacionalni dokument za področje predšolske vzgoje Kurikulum za vrtce (1999). Kurikulum je širši in celovitejši od pojma program in zajema celotno življenje otrok in odraslih v vrtcu. V središče postavlja otroka – njegove razvojne in individualne zmožnosti ter posebnosti. Poudarja otrokove pravice kot tudi aktivnejšo vlogo otroka v procesu vzgoje in učenja. Posebej izpostavlja partnersko sodelovanje s starši, saj prav sodelovanje vrtce – starš veliko prispeva k medsebojnemu dopolnjevanju družinske in institucionalne vzgoje. Oblikovan je na osnovi sodobnih spoznanj, da otrok dojema in razume svet celostno, da se razvija

in uči v aktivni povezavi s socialnim in fizičnim okoljem ter si v interakciji z otroki in odraslimi razvija lastno družbenost in individualnost.

Področja dejavnosti v vrtcu so gibanje, jezik, umetnost, matematika, družba in narava. Načrtovanje življenja v vrtcu vključuje vsa področja dejavnosti in povezavo med njimi, prav tako organizacijo prostora, počitka, hranjenja in drugih vsakodnevnih dejavnosti.

Strokovni delavci načrtujejo in izvajajo vzgojno delo na podlagi poznavanja razvojnih potreb in zakonitosti predšolskih otrok. Upoštevajo vsebino Kurikula, v katerem so možnosti za razvijanje različnih pristopov in načinov dela z otroki, se življenjsko izobražujejo; kar pomeni, da poglobljajo in dopolnjujejo svoja znanja s samoizobraževanjem, z vključevanjem v stalno strokovno izpopolnjevanje v okviru vrtca, po lastni žnji ter v dogovoru z ravnateljico. So odprti za novosti na področju vzgoje in izobraževanja ter upoštevajo/spoštujejo specifičnost družbenega in fizičnega okolja.

1.5 CILJI VZGOJNO - IZOBRAŽEVALNEGA DELA





Naša prizadevanja so usmerjena v večjo kvaliteto življenja in dela v vrtcu, ob tem pa upoštevamo naslednje cilje in naloge:

- omogočati dejavnosti, ki vse otroke in odrasle povezujejo v skupno življenje,
- razvijati sposobnosti razumevanja in spoznavanja sebe in drugih,
- razvijanje medgeneracijskega in medkulturnega sodelovanja,
- negovanje ničelne tolerance do vseh vrst nasilja,
- razvijanje sposobnosti za dogovarjanje, upoštevanje različnosti in sodelovanje v skupinah,
- razvijanje sposobnosti prepoznavanja čustev in spodbujanje čustvenega doživljanja in izražanja,
- negovanje radovednosti, raziskovalnega duha, domišljije ter razvijanje neodvisnega mišljenja,
- spodbujanje jezikovnega razvoja za učinkovito in ustvarjalno uporabo govora, kasneje pa tudi branja in pisanja,
- spodbujanje doživljanja umetniških del in umetniškega izražanja,
- posredovanje znanj z različnih področij znanosti in iz vsakodnevnega življenja,
- spodbujanje telesnega in gibalnega razvoja,
- razvijanje samostojnosti pri higienskih navadah in pri skrbi za zdravje,
- razvijanje sodelovalnih odnosov, izmenjave znanj in dobrih izkušenj,
- seznanjanje otrok z našo kulturo, običaji in praznovanji,
- spoznavanje prvin bontona in moralno etičnih vrednot.

2. PREDSTAVITEV VRTCA IN ORGANIZACIJA DELA

Vrtec Žetale je javni vrtec in izvaja javno veljavni program. Vrtec je temeljni nosilec načrtovanja, izvajanja in spremljanja vzgojno izobraževalnega dela na področju predšolske vzgoje v Občini Žetale.

Kontakt

Ime vrta:		VRTEC ŽETALE
Naslov:		Čermožiše 44/c, 2287
Telefon:		02/ 761- 99-29
Davčna številka:		59442018
Internetna stran:		www.sola-zetale.si
Ravnateljica:		Dr. Silvestra Klemenčič:
		02 /761- 99- 13
Pomočnica ravnateljice za vrtec		Simona Krčar:
		02/761 - 99- 28
		simona.krcar@sola-zetale.si
Tajništvo, računovodstvo:		Ema Vogrinc
		02/ 761- 99 -10
	Fax:	02/ 761 99 25

Za kakovostno delo v vrtcu in za uresničevanje ciljev predšolske vzgoje skrbijo zaposleni na več nivojih:

- kot vodstveni in vodilni delavci za načrtovanje razvoja zavoda in pripravo smernic za delo ter spremljanje dela,
- kot strokovni delavci v oddelkih za neposredno delo z otroki,
- kot svetovalni delavci za svetovanje staršem otrok in strokovnim delavcem,
- kot tehnični delavci, ki skrbijo za kvalitetno izvedbo spremljajočih dejavnosti na področju vzdrževanja in prehrane otrok,
- kot računovodsko administrativni delavci.



3. KADROVSKI POGOJI

Število delovnih mest za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje je določeno s Pravilnikom o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje. Soglasje k usklajeni sistemizaciji daje ustanovitelj, občina Žetale, za vsako šolsko leto posebej. V skladu z vpisom otrok v vrtec, ki poteka v mesecu marcu, se oblikujejo oddelki vrtca ter na osnovi potreb in v skladu s pravilnikom se pripravi predlog sistemizacije. Določi se potrebno število vzgojiteljic, pomočnic vzgojiteljic, število drugih strokovnih delavcev, zaposlenih na administrativnem in tehničnem področju. V skladu s Pravilnikom o normativih in kadrovskih pogojih imamo s strani ustanovitelja za šolsko leto 2024/2025 potrjeno sistemizacijo za pedagoški in upravno tehnični kader.

3.1 PREGLEDNICA ODDELKOV S ŠTEVILOM OTROK

Dejavnost predšolske vzgoje se izvaja v štirih oddelkih v prostorih vrtca. Med letom lahko prihaja do sprememb zaradi izpisov in predvsem novih vpisov otrok.

Št.	Oddelek		Število otrok	Opomba
1	homogeni oddelek, 1. starostno obdobje	oranžna igralnica	11	starost 1 – 2 let
2	kombinirani oddelek, 2. starostno obdobje	rumena igralnica	18	starost 1 – 6 leta
3	heterogeni oddelek 2. starostno obdobje	zelená igralnica	20	starost 3 - 6 let
SKUPAJ:			49	



3.2 KADROVSKI SESTAV IN EVIDENCA ODDELKOV

Ime in priimek	skupina	delovno mesto
Simona Furman	1. oddelek	dipl. vzgojiteljica
Alenka Kopše Vek	1. oddelek	vzg. - pomočnica vzgojiteljice
Monika Herbaj	2. oddelek	dipl. vzgojiteljica
Mihaela Polajžar	2. oddelek	vzg. - pomočnica vzgojiteljice
Simona Krčar	3. oddelek	pom. ravnateljice za vrtec dipl. vzgojiteljica
Valerija Jus	3. oddelek	vzg. - pomočnica vzgojiteljice
Ana Krivec	zagotavljanje sočasnosti popoldansko varstvo vseh otrok	vzg. - pomočnica vzgojiteljice

3.3 ORGANIZACIJA DELA V POČITNIŠKEM ČASU

Med počitnicami, ko je v vrtcu prisotnih manj otrok, oddelke zaradi gospodarnega in racionalnega poslovanja združujemo. Delo bomo organizirali glede na število prijavljenih otrok, po predhodni pisni najavi staršev.

3.4 ODJAVA PREHRANE

Novo podzakonsko določilo opredeljuje, da moramo v spletno aplikacijo dnevno vnašati odsotnost otrok, zato je pomembno, da v primeru bolezni, ali kakršnega koli drugega vzroka odsotnosti, otroka **obvezno odjavite do 8. 00 zjutraj**, na tel. št.: **02/761-99-28**, da bo lahko upoštevan odbitek plačila prehrane od naslednjega dne.

3.5 REZERVACIJE

Starši otrok, za katere je Občina Žetale po veljavnih predpisih dolžna kriti del programa predšolske vzgoje v javnem vrtcu, lahko uveljavijo rezervacijo zaradi odsotnosti otroka. Rezervacijo lahko starši uveljavijo za neprekinjeno odsotnost otroka najmanj en in največ dva meseca. Starši, ki imajo v vrtec vključenega več kot enega otroka, lahko uveljavljajo rezervacijo le za enega otroka, za katerega se ne sofinancira plačilo staršev za otroke iz državnega proračuna. Za rezervacijo starši plačajo 30% od njihovega z odločbo določenega dohodkovnega razreda. Rezervacijo morajo napovedati pisno, najpozneje teden dni pred prvim dnevom odsotnosti otroka. Za otroke s stalnim bivališčem v drugih občinah, se upoštevajo določila (sklepi) občin njihovega stalnega prebivališča.

3.6 POSLOVNI ČAS VRTCA

Vrtec posluje od ponedeljka do petka med **5. 30 in 16.00**. V soboto, nedeljo in praznične dni, ki so dela prosti, je vrtec zaprt. Glede na število otrok v vrtcu se oddelki med počitnicami združujejo. Zjutraj in popoldan se oddelki zaradi racionalizacije, pokritosti delovnih časov in zagotavljanja sočasnosti združujejo.



4. DNEVNI RED VRTCA

Dnevni red je le okvirni, saj se prilagaja otrokom in posebnostim oddelka.

Ura	Dejavnosti
5.30 – 8.00	prihodi otrok v vrtec, dejavnosti po izbiri otrok, jutranje razgibavanje
8.00 – 8.40	zajtrk
8.40 – 10.00	jutranji krog, različna področja dejavnosti
10.00	sadna malica
10.10 – 11.45	aktivnosti na prostem, priprava na kosilo
11.30	kosilo
12.10 – 14.00	pravljica, počitek, umirjene dejavnosti
14.00 – 14.30	nega, popoldanska malica, načrtovane in spontane dejavnosti
14.30 – 16.00	igra v prostorih vrtca ali na prostem, odhodi otrok domov



V vrtcu otrokom omogočamo pripravo na samostojno življenje v družbi, zato dajemo velik poudarek na razvijanju samostojnosti predšolskega otroka in na zavedanju vrednot. Življenje otrok organiziramo tako, da je vsebinsko mikavno, pestro in bogato. Vsak dan se dogaja kaj prijetnega. Osrednjo vlogo ima igra, ki je osnovna otrokova dejavnost in je s strani strokovnih delavk skrbno načrtovana in premišljena. Osnovne metode dela so metoda igre in druge aktivne metode, ki omogočajo razvojno procesni pristop k učenju. Uporabljamo različne oblike dela, od dela s posameznimi otroki in z malimi skupinami, do dela z večjimi skupinami ali celo skupino hkrati.

Osnova naše vzgoje je dober odnos med vsemi odgovornimi za vzgojo – med starši in vzgojitelji, vzgojitelji in otroki, ter med nami zaposlenimi. Vrednote, ki so za nas ključnega pomena in se vseskozi prepletajo pri delu v kolektivu, so:

PRIJAZNOST – verjamemo, da je prijaznost pogoj za dober medčloveški odnos in sožitje;

ODGOVORNOST – smo odgovorni ljudje do organizacije, otrok in soljudi;

USTVARJALNOST – iščemo nove izzive in ustvarjalne rešitve za doseg skupnih ciljev;

ODPRTOST – sodelujemo z vsemi, ki prispevajo h kakovosti vzgoje in izobraževanja, skrbi za zdravje in kakovosti življenja in dela; ;

ZANESLJIVOST – lahko se obrnejo na nas, ker vedo, da bomo dobro opravili;

STRPNOST – pripravljani smo poslušati in vsakemu dati možnost, da pove, kar misli, sprejemati različnost, izogibamo se žaljivk, veliko nam pomeni spoštljiv odnos;

ODKRITOST – sposobni smo povedati, če mislimo drugače, pogledati drugače in ostati prijatelji;

DOBRA VOLJA – veliko dobre volje je v nas samih;

POŠTENOST – sposobni smo pogledati vase in kritično presojsati



5. PROGRAMI PREDŠOLSKE VZGOJE

5.1 DNEVNI PROGRAM

V vrtcu izvajamo dnevni program (od 6 do 9 ur), ki je namenjen otrokom od 11 mesecev in do vstopa v šolo. Program obsega vzgojo - izobraževanje, varstvo in prehrano otrok. Otroci so v oddelke razporejeni po starosti in v skladu z zakonskimi določili.

Program, ki ga izvajamo v vrtcu Žetale, poteka na dveh starostnih nivojih:

- prvega starostnega obdobja, ki vključuje otroke v starosti od 1. do 3. leta starosti (v te oddelke vključujemo otroke, ki dopolnijo starost najmanj 11 mesecev),
- oddelku drugega starostnega obdobja, ki vključujejo otroke v starosti od 3. leta (oz. ki v letu vključitve v oddelk dopolnijo tri leta) do vstopa v šolo,
- kombiniranem oddelku, ki vključujejo otroke iz prvega in drugega starostnega obdobja.

Otroci so v vrtcu razporejeni v oddelke, skupine. Pri oblikovanju le teh skušamo otrokom zagotoviti občutek varnosti, stalnosti in upoštevamo razvojne značilnosti otrok v posameznih starostnih obdobjih. Oddelki so oblikovani kot:

Homogeni (vključeni otroci v starostnem razponu enega leta)

Heterogeni (vključeni različno stari otroci prvega ali drugega starostnega obdobja)

5.2 OBOGATITVENE DEJAVNOSTI

Obogatitveni program je namenjen obogatitvi vsakodnevnega dela. Izvajajo ga strokovni delavci vrtca in šole. Te dejavnosti izvajamo v dopoldanskem času oz. času poslovanja vrtca.

● VRTEŠKA BRALNA ZNAČKA

Na razvijanje jezikovnih zmožnosti v veliki meri vpliva tudi knjiga in zato bomo spodbujali družinsko branje tudi v letošnjem šolskem letu. Bralna torbica bo potoval od družine do družine, kjer bo ostala teden dni. V njej bo knjiga, primerne starosti otroka, didaktična igrača in zvezek. V priložen zvezek bodo otroci ustvarjali na temo zgodbe, starši pa bodo lahko zapisali svoja doživetja. Ko bo otrok bralno torbico vrnil, bo vsebino zgodbe ob pomoči vzgojiteljice pripovedoval prijateljem. Branje otroku vsestransko koristi, saj spodbuja njegov čustveni, socialni in intelektualni razvoj. Vsaka stran knjige, ki jo starši preberemo skupaj z otroki požene korenine v naših srcih. Vezi, ki nastanejo med starši in otroki na tak način so močne in dolgotrajne.

● SODELOVANJE NA RAZPISANIH LIKOVNIH NATEČAJIH

Vzgojiteljice posameznih oddelkov vse šolsko leto spremljajo razpise na različne natečaje in se na razpise primerne otrokom v skupini tudi prijavijo in v njih uspešno sodelujejo.

● GLASBENE URICE

Otroci v vrtcu se pri glasbenih uricah seznanijo z različnimi glasbenimi izražaji (petje, igranje na ritmične in melodične instrumente, ples), spoznajo najosnovnejše glasbene pojme (melodija in ritem), spoznajo nekatere glasbene pravljice (Peter in volk, Zvezdica Zaspanka, Grad gradiček...), se naučijo pesmice določene glasbene pravljice. Poudarek je tudi na učenju pesmic, od ljudskih do umetnih. Pesmice pojemo in jih spremljamo z glasbili. Glasbene urice so namenjene tudi izdelovanju preprostih glasbil, ropotuljic, brenkal... Z izkustvenim učenjem si tako otroci razvijajo ritmični in melodični glasbeni posluš. Izvajajo se ob torkih v prostorih vrtca, za otroke 3. oddelka. Izvajale jih bodo vzgojiteljice in učiteljica glasbe Brigita Luteršmit.

● IGRALNE URICE NEMŠČINE V VRTCU

V okviru obogatitvenih dejavnosti v vrtcu, bomo izvajali spoznavanje s tujim jezikom s predšolskimi otroki. Dejavnost bo potekala pol ure na 14 dni.. Nemščina se bo v vrtcu pojavila kot objekt igre. Nemški jezik bodo otroci spoznavali preko gibalnih in rajalnih iger, petja, glasbene dramatizacije, plesa, pesmi, izštevank. Poslušali bodo pravljice, kratke zgodbe, likovno bodo ustvarjali ter spoznavali nemščino ob simbolnih igrah, igrah vlog ter ob didaktičnih in družabnih igrah. Dejavnost se bo izvajala ob sredah na 14 dni.. V zabavni svet nemščine bo otroke popeljala učiteljica nemščine Polona Gojkošek.

● IGRALNE URICE ANGLEŠČINE V VRTCU

Učenje tujega jezika bo tako potekalo v otroku dobro znanem in prijetnem okolju - igralnici, kar zagotavlja sprejetost in občutek varnosti in prispeva k sproščenemu delovnemu vzdušju v skupini.

Pri učenju je usklajeno prosto in načrtovano učenje jezika. Vsebine se nanašajo na otroka in njegovo naravno in družbeno okolje. Dejavnost se bo izvajala vsak drugi torek od 14.00 do 14.30 uro. K uricam angleščine bodo vključeni otroci iz zelene igralnice.

CILJI:

Najpomembnejši cilji učenja tujega jezika so naslednji:

- otrok spoznava drugačnost,
- otrok si pridobi "posluš za tuj jezik" in način izgovorjave tistih glasov, ki jih ni v materinem jeziku,
- otrok si razvija slušno razumevanje v dani situaciji,
- otrok se odziva na zahteve, spodbude in vprašanja v vsakdanji situaciji,
- otrok prepozna in poimenuje osnovne predmete, živali in rastline iz njegovega najbližjega okolja,
- poje angleške pesmi.

Metode in sredstva bodo raznolika, izbrana v skladu z zastavljenimi cilji (rajalne in gibalne igre, pesmice, glasbene dramatizacije, poslušanje in pripovedovanje pravljic, družabne igre in igre s pravili, didaktične igre, igre vlog, ...).

• MIŠKINA ŠOLA RAČUNALNIŠTVA

Računalniško dejavnost smo uvedli z namenom, da vsem otrokom od četrtega leta do vstopa v šolo omogočimo stik z računalnikom na prijazen in nevsiljiv način. Tako jim damo možnost, da se seznanijo, preizkusijo in odločijo, ali jih tovrstna dejavnost zanima.

Poslužujemo se iger, ki otrokom omogočajo, da postopno pridejo do zastavljenega cilja in jih opogumljajo v iskanju novih možnosti brez strahu pred neuspehom. Programi so preprosti, zabavni, dinamični, opremljeni z zvočnimi efekti, kar otroku omogoča razigrano igro. Računalniške urice so sestavljene iz kratkega predavanja osnov računalništva kot so vklop in izklop računalnika, pravilno držanje miške, uporaba kolesčka na miški in ostalih čistih osnov. Nato pa sledi praktična uporaba le tega preko zabavnih interaktivnih vsebin. Dejavnost se izvaja vsak torek v šolski računalniški učilnici. V svet računalništva otroke bo vodil računalničar Mitja Krapša.



5. 3 NADSTANDARDNE DEJAVNOSTI

Nadstandardne dejavnosti so za starše dodatno plačljive.

• PLAVALNI TEČAJ

Se izvaja z zadnjo generacijo otrok v vrtcu (pred vstopom otrok v šolo). Plavalni tečaj bo potekal v bazenih Rogaške Riviere od 3. 6. – 5. 6. 2025.

Učenje plavanja poteka v majhnih skupinah, katere oblikujejo glede na plavalno znanje, ki ga otroci pokažejo prvi dan. Plavalni učitelji imajo na tečaju majhne skupine otrok in tako dovolj časa, da se vsakemu otroku posvetijo tudi individualno. Nekateri otroci na tečaju osvojijo prve plavalne zamahe, drugi pa svoje plavalne veščine še nadgradijo. Delo z otroki je strokovno in profesionalno, kar dokazuje tudi velik odstotek otrok, ki splava in premaga strah pred vodo. Otroke na plavalni tečaj spremljamo strokovni delavci vrtca.

• DOŽIVETJA V VRTCU - OTROKOVA SPOMINSKA MAPA IN LIKOVNA MAPA

Za vsakega otroka bomo vodili posebno mapo s fotografijami, komentarji, z besedami otroka in zapisom strokovne delavke, ki jo starši prejmejo ob odhodu otroka iz vrtca. Fotografije predstavljajo dogodek, ki je bil pomemben za otroka v določenem času.

Otroci v vrtcu veliko ustvarjajo, spoznavajo nove in različne likovne tehnike in motive. Vsa likovna dela se zbirajo v otrokovem risalnem bloku-likovni mapi.

• GLEDALIŠKI ABONMA

Letos nas bo v tednu otroka obiskal čarodej Andrej. V mesecu marcu (Majhen, pa kaj) in juniju (Skrivnost v mavričnem mestu) pa se bosta zvrstili še predstavi gledališke skupine Pika Poka.

• VRTEC V NARAVI – TABOR PREDŠOLSKIH OTROK

Predšolskim otrokom bomo tudi letos ponudili možnost tridnevnega bivanja v vrtcu v naravi. Predviden je CŠOD Štrk Ptuj, termin je v mesecu aprilu, od 23. 4. – 25. 4. 2025. Otroke bosta spremljali njuni vzgojiteljici.

S pestrostjo posodobljenih naravoslovnih, družboslovnih in športnih programov želijo otroke navdušiti tako za raziskovanje in spoznavanje narave in družbe, kakor tudi za športne aktivnosti v naravnem okolju. Zaradi bližine Ptuja in Markovcev dajejo velik poudarek družboslovnim vsebinam kot so ogled mesta Ptuj, Spoznajmo Ptujsko polje, Kurentova delavnica in Stavbna dediščina Ptujskega polja.

V okolici doma lahko otroci uživajo ob igranju različnih iger z žogo, v telovadnici pa igrajo namizni tenis, razvijajo motoriko z izvajanjem cirkuških spretnosti, športnim plezanjem in lokostrelstvom.

• ŠPORTNI CENT

Z izvajanjem projekta za predšolske otroke iz zelene igralnice vrtca in učence od 1. do 5. razreda z nazivom »Športni cent« nadaljujemo tudi v tem šolskem letu. Program prostovoljno izvajajo učiteljice Jožica Prevolšek, Suzana Pulko in Ana Krivec, ob ponedeljkih med 17. in 18. uro. Prijavljeni učenci bodo imeli na položnici obračunan 1,00 € za uro izvajanja, zbrano vsoto pa bomo namensko porabili za nakup športnih rekvizitov.

5.4 SODELOVANJE V PROJEKTIH

PROJEKT VARNO S SONCEM

Projekt varno s soncem je namenjen seznanjanju predšolskih otrok na vplive, ki jih ima sonce na nas ter pomen pravilne zaščite pred škodljivim delovanjem sončnih žarkov. Projekt bomo v našem vrtcu pričeli izvajati v mesecu maju, otroci se bodo v oddelkih seznanili z ukrepi, pravilno zaščito pred soncem in s posledicami, ki jih prinaša prekomerno izpostavljanje soncu.

Cilji projekta:

- spodbujati otroke in njihove starše k pravilnemu samozaščitnemu ravnanju pred škodljivimi sončnimi žarki
- otrok spozna, kako se lahko obvaruje pred škodljivimi vplivi sonca
- promocija zdravega načina življenja.

Aktivnosti:

- Spoznavanje senčne ure,
- dejavnosti na prostem v jutranjih urah, igra v senci,
- izdelava pokrival iz papirja,
- izdelovanje plakatov » Zaščita pred soncem«,
- praznovanje poletja,
- učenje pesmi na temo Sonca; (Sonce se smeje, Na planincih sončece sije, Sijaj, sijaj sončece,
- listanje in branje knjig na temo sonca; (Senčna Ura, Dan na plaži, Bor in Bina na soncu, Kenga in Uru na obisku v Sloveniji),
- spremljanje in beleženje vremena s simboli,
- masaža za otroke – Mažemo se s sončno kremo; Poletni dež,
- igre s senco, izdelovanje senčnih lutk, Naredimo si senco z zaveso, šotorom,
- igre z vodo (bazen, ladjice, mlinčki...),

Koordinatorica projekta: Simona Furman

Republiški projekt **»ŠPORTNA ZNAČKA MALI SONČEK«** katerega osnovni namen je obogatiti program na področju gibanja v vrtcu s sodobnimi gibalnimi vsebinami. Poudarek daje igri in vadbi, ki naj bo prijetna in prilagojena otroku. Izvajali ga bomo z otroki od drugega leta naprej. Poleg ciljev, ki so opredeljeni v kurikulumu za vrtce za področje gibanja, so cilji gibalnega/športnega programa Mali sonček naslednji:

- Obogatiti program gibalnih/športnih dejavnosti v vrtcu zlasti na prostem z raznovrstnimi dejavnostmi, ki vključujejo sodobne in improvizirane športne pripomočke.
- Spodbuditi starše k aktivnemu sodelovanju pri izpeljavi programa.
- Spodbuditi otroke in starše k aktivnemu preživljanju prostega časa ne glede na vremenske razmere.
- Pri otrocih spodbuditi željo, navado in potrebo po športnem udejstvovanju v vseh starostnih obdobjih.
- Spodbuditi športna društva, klube, zveze, zasebne športne delavce in druge k sistematičnemu delu in celostnemu pristopu pri podajanju gibalnih/športnih vsebin predšolskim otrokom.

Koordinatorica projekta: Monika Herbaj

PROJEKT VZGOJA ZA ZDRAVJE

S sodelovanjem v programu Zdravje v vrtcu želimo oblikovati zdravo in varno okolje, ki pozitivno vpliva na krepitev in ohranjanje našega zdravja in zdravja otrok. Zato otroke v vrtcu spodbujamo k gibanju, velik poudarek damo na osebni higieni, pravih pravih umivanja rok, higieni kihanja in kašlja, varovanju okolja, razvijanju zdravih medosebnih odnosov, preprečevanju širjenja nalezljivih bolezni, ter izvajanju preventivnih ukrepov za zdrave zobe in skrbi zase. S tem namenom nas bosta v tem šolskem letu nekajkrat obiskali zobna sestra in zdravstvena delavka iz ZD Ptuj, ter nas preko pravljič in drugih animacij ozaveštili o pravilnem in rednem umivanju zob, zdravi prehrani, gibanju, zadostnemu pitju tekočine in nasploh skrbi zase. Otroci se v vrtcu redno gibljejo, hodijo na sprehode in se tako učijo pravil v prometu. Otroke spodbujamo k uživanju zdrave hrane, pitju zadostne količine vode oziroma nesladkanega čaja. Otroci imajo ves čas na razpolago vodo, za dopoldansko malico pa sveže sadje.

Cilji projekta:

- razvijanje pozitivnih navad, ki vplivajo na zdravje
- promocija zdravega načina življenja
- seznanjati otroke z varnim načinom življenja v različnih okoljih ter jih učiti pravilnega vedenja v prometu

Aktivnosti:

V posameznih skupinah se bodo izvajale različne dejavnosti, v okviru katerih bomo otroke vzgajali v duhu zdravega načina življenja;

- varnost v prometu in na igrišču (uporaba čelade, varnostnega pasu, kresničke in drugih odsevnih sredstev...)
- zdravstvena in zobozdravstvena vzgoja v sodelovanju z zdravstvenim domom Ptuj
- sodelovanje v projektu »Varno s soncem«
- pravilno in dosledno umivanje rok, osebna higiena na stranišču,
- telesna aktivnost - zdrav način življenja,
- svetovni dnevi povezani z zdravjem: Dan zemlje, Dan vode...,
- narava in varovanje okolja,
- zdrava prehrana,
- pitje vode, v zimskih mesecih nesladkanega čaja

Koordinatorica projekta: Alenka Kopše

PROJEKT ZA LAŽJI PREHOD IZ VRTCA V ŠOLO

Osnovni namen je zagotoviti otrokom lažji prehod iz vrtca v šolo, ter doseči boljše počutje prvošolčkov v šoli. Otroci bodo tekom leta dobro spoznali šolo, se potem bolje znajdejo na njenih hodnikih, prostorih. Že pred vstopom bodo spoznali učiteljico, kar zmanjša strah in nelagodje pred novo osebo. Strokovni delavci bodo izvajali različne dejavnosti, ki bodo otrokom olajšale prehod iz ene ravni izobraževanja na drugo raven (obiski šolske telovadnice, računalniške in glasbene učilnice in knjižnice, igralne urice nemščine in angleščine, športni cent,...) .Tako ob vstopu v šolo nimajo večjih težav s prilagajanjem na novo okolje.

Koordinatorica projekta: Simona Krčar

PRAZNOVANJE KULTURNE DEDIŠČINE

V okviru nacionalnega projekta **TEDEN KULTURNE DEDIŠČINE**, je letos tema: Dediščina kulturnih poti, mreženja in povezav. Z ljudskimi običaji se bodo otroci predstavili na občinskem prazniku. Tekom leta si bodo ogledali kakšne video vsebine in se podali po poteh kulturne dediščine po kraju (Vukova domačija, Pušnikova domačija, cerkve,....). Otroci bodo v vrtcu skozi vsakodnevno delo s pomočjo vzgojiteljic in zunanjih sodelavcev preko igre spoznavali stare obrti, šege in navade, ter si ogledali ohranjeno dediščino domačega kraja.

Koordinatorica projekta za vrtec: Valerija Jus

PROJEKT CICI VESELA ŠOLA sledi cilju širjenja znanja na področju kulture, socialnega mišljenja, družbe, naravoslovja, tehnike in športa. Njene vsebine so reševanje vzgojno izobraževalne rubrike v reviji Cicido, ki vsebuje naloge iz vseh področij dejavnosti. Ta stalna vzgojno-izobraževalna priloga oziroma rubrika revij Ciciban in Cicido popestri učenje otrok v vrtcu, saj se otrok v Cici Veseli šoli uči igrivo, pristop k posamezni temi je celosten. Ob koncu šolskega leta otroci preverijo svoje znanje na ciciveselošolskem dnevu. Gre samo za zabaven preizkus znanja. V vrtcu so to le predšolski otroci. Brezplačni vprašalniki so estetsko ilustrirani, naloge zastavljene kot igre in uganke in enotne za vso Slovenijo. Vsi sodelujoči dobijo Cici pohvalo – posebno diplomu z Modrim medvedkom.

Koordinatorica projekta: Simona Krčar

PROJEKT PASAVČEK

Osnovni namen projekta je spodbujanje pravilne uporabe otroških varnostnih sedežev in varnostnih pasov med vožnjo ter izboljšanje varnosti otrok med vožnjo. Osnovna ciljna skupina v projektu so otroci stari 4-12 let in njihovi starši. Osrednja figura je lik Pasavčka, ki na prijazen način opozarja otroke: **RED JE VEDNO PAS PRIPET**. Tako bomo na temo prometa brali slikanice, prepevali pesmice, se pogovarjali, hodili na sprehode-pohode in pridobivali veščine za varnost v prometu, likovno ustvarjali, na obisk povabili policista,...

Koordinatorica projekta: Monika Herbaj

UNICEFOV PROJEKT - PUNČKA IZ CUNJ

Punčka iz cunj je UNICEF-ov projekt, ki je nastal po italijanskem vzoru, danes pa se uspešno izvaja v številnih evropskih državah (Finska, Francija, Češka, Romunija itd.). UNICEF Slovenija ga izvaja od leta 2003.

Temeljni namen projekta je zbiranje sredstev za UNICEF-ov program cepljenja otrok proti šestim nalezljivim otroškim boleznim (davica, ošpice, oslovski kašelj, otroška paraliza, tuberkuloza in tetanus) v državah v razvoju.

Punčka iz cunj predstavlja otroka iz države v razvoju, ki ga je potrebno cepiti in potrebuje našo pomoč. Posameznik punčko posvoji z donacijo v višini 30 evrov, kolikor stane cepljenje enega otroka proti šestim otroškim nalezljivim boleznim.

Punčko bomo izdelale vzgojiteljice skupaj z otroki. Naša punčka iz cunj bo vsak teden potovala k enemu od otrok domov. Starši bodo skupaj z otroci beležili punčkin dnevnik o tem kaj vse je punčka počela pri njih doma in ga opremili tudi s fotografijami. Tako bomo dosegli cilj ustvarjanja, sožitja in prijateljstva.

Cilj projekta ni samo zbiranje sredstev ampak daje poudarek tudi na ustvarjanje. To je projekt sožitja in prijateljstva.

Koordinatorica projekta: Monika Herbaj

MEDNARODNI DAN STRPNOSTI

Namen projekta je ozaveščanje otrok o različnih oblikah nestrpnosti ter spodbujanje strpnosti, medsebojnega spoštovanja, prijateljstva in sodelovanja. Izhodišče projekta: Unescova Deklaracija o načelih strpnosti in Mednarodni dan strpnosti, ki ga je na pobudo Unesca razglasila Organizacija Združenih narodov. Ob mednarodnem dnevu strpnosti se bomo pogovarjali in ustvarjali na temo strpnosti in nestrpnosti.

Koordinatorica projekta:: Mihaela Polajžar

PROJEKT MEDI - MEDO

Projekt Medimedo izvajajo študentje medicine, ki otrokom preko igre prikažejo obisk pri zdravniku in jih obenem podučijo tudi o človeškem telesu ter zdravem načinu življenja. Na ta način otrokom pomagajo premagati strah pred zdravniki in zdravniškimi pregledi, ki jim sicer lahko povzročajo precejšnje občutke strahu.

Primarna aktivnost projekta so delavnice v vrtcih, na katerih se otroci preizkusijo v vlogi "zdravnika" in oskrbijo plišaste igrače, ki jih prinesejo s seboj. Tekom delavnice obišejo čakalnico, ambulanto, operacijsko dvorano, rentgensko sobo, na koncu pa se ustavijo še v lekarni. Naš vrtec bodo obiskali 14. novembra 2024.

Koordinatorica projekta: Simona Krčar

TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK

Osnovni cilj projekta je izobraževati, obveščati in ozaveščati otroke in tudi širšo javnost o pomenu zajtrka v okviru prehranjevalnih navad, pomenu lokalno pridelanih živil slovenskega izvora, pomenu kmetijske dejavnosti za širše okolje in pomenu čebelarstva za kmetijsko pridelavo, gospodarske dejavnosti in širšega okoljskega pomena. Pomemben poudarek bo tudi na splošnem ozaveščanju mladine o pomenu zdravega načina življenja, vključno s pomenom gibanja in izvajanja športnih aktivnosti.

Koordinatorice projekta: Vse strokovne delavke



6. OKVIRNI PLAN VZGOJNEGA DELA V ŠOLSLEM LETU 2024/2025

KULTURNA DOŽIVETJA, SREČANJA in PROGRAM DELA Z OTROKI			
Mesec:	Dejavnost:	Datum:	Koordinatorici:
SEPTEMBER	<ul style="list-style-type: none"> - PRVI DAN V VRTCU - ponovno skupaj, uvajalni mesec - Evropski dan brez avtomobilov - PRAZNOVANJE PRIHODA JESENI (jesenske ustvarjalne delavnice) - DAN SLOVENSKEGA ŠPORTA: Množični tek otrok 2024 - DEKORACIJA VRTCA (jesenska) 	1 .9. 2024 - ... 22. 9. 2024 23. 9. 2024 26. 9. 2024	Vse strokovne delavke po igralnicah Vse strokovne delavke Vse strokovne delavke po igralnicah
OKTOBER	<ul style="list-style-type: none"> - PREDSTAVA: ČARODEJ ANDREJ (teden otroka) - TEDEN OTROKA : OTROK, NEPOPIŠAN LIST - OTROŠKI KOSTANJEV PIKNIK (Spletimo vezi- pohod treh generacij)?? - NASTOP OB OBČINSKEM PRAZNIKU - SVETOVNI DAN HOJE - SVETOVNI DAN HRANE Mesec požarne varnosti	9. 10. 2024 7. - 11.10. 2024 5. 10. 2024 15. 10. 2024 16. 10. 2024	Vse strokovne delavke Vse strokovne delavke po igralnicah Vse strokovne delavke Vse strokovne delavke Vse strokovne delavke Vse strokovne delavke
NOVEMBER	<ul style="list-style-type: none"> - DAN STRPNOSTI - Tradicionalni slovenski zajtrk, ZDRAV TEDEN, - projekt MEDI MEDO - PREDSTAVA IZVEN 	16. 11. 2024 14. 11. 2024	Vse strokovne delavke, vodja projekta Vse strokovne delavke, vodja projekta
DECEMBER	<ul style="list-style-type: none"> - DEKORACIJA VRTCA ZIMSKA - PRAZNOVANJE PRIHODA ZIME - VESELI DECEMBER / BOŽIČEK V VRTCU - pravljичno dopoldne z obiskom Božička, obdaritev vseh otrok v občini Žetale VESELI DECEMBER. Praznična ustvarjanja, pravljični koticiki	21.12.2024 ves december	Vse strokovne delavke (igra OŠ Žetale) Vse strokovne delavke

JANUAR	<ul style="list-style-type: none"> - zimske igre na snegu - 1. SREČANJE S STARŠI (sankanje ali??) 		Vse strokovne delavke
FEBRUAR	<ul style="list-style-type: none"> - MESEC KULTURE, kulturni teden - pustno rajanje v vrtcu, predstava delavk vrtca, pustna povork po kraju, - PUSTNA DEKORACIJA 		Vse strokovne delavke
MAREC	<ul style="list-style-type: none"> - GREGORJEVO - PRAZNOVANJE PRIHODA POMLADI - ODPRTA VRATA VPIS OTROK - z nastopom vzgojiteljic ali otrok - PREDSTAVA ZA OTROKE – MAJHEN, PA KAJ - DEKORACIJA VRTCA (POMLAD) - PRAZNIK MAMIC - PRIREDITEV V KULTURNEM DOMU ŽETALE, - SVETOVNI DAN VODA 	<p>12. 3. 2025</p> <p>21. 3. 2024</p> <p>Marec, 2025</p> <p>13. 3. 2025</p> <p>marec</p> <p>22. 3. 2025</p>	<p>Vse strokovne delavke</p> <p>Vse strokovne delavke</p> <p>Vse strokovne delavke</p>
APRIL	<ul style="list-style-type: none"> - Mednarodni dan otroških knjig - Svetovni dan zdravja - praznovanje dneva Zemlje - dan plesa - - DRUŽENJE Z DEDKI IN BABICAMI (ustvarjalne delavnice) - TABOR V NARAVI 	<p>1. 4. 2025</p> <p>april 2025</p> <p>22.4.2025</p> <p>29.4.2025</p> <p>23. – 25. 4. 2025</p>	<p>Vse strokovne delavke</p> <p>Vse strokovne delavke</p>
MAJ	<ul style="list-style-type: none"> - NOČITEV V VRTCU (igra staršev + druženje) – 2. SREČANJE S STARŠI 	Maj, 2025	
JUNIJ	<p>PLAVALNI TEČAJ</p> <p>2. srečanje s starši (predviden izlet z vlakom v R. S. in predstava)</p> <p>PRAZNOVANJE PRIHODA POLETJA</p> <p>DEKORACIJA VRTCA (poletna)</p> <p>PREDSTAVA ZA OTROKE – SKRIVNOST V MAVRIČNEM MESTU</p> <p>ZAKLJUČEK ŠOLSKEGA LETA</p> <ul style="list-style-type: none"> - 3. srečanje s starši: NASTOP OTROK (slovo MINIMATURANTOV) 	<p>2. 4. in 5. junij</p> <p>JUNIJ 2025</p> <p>12. 6. 2025</p> <p>junij 2025</p>	<p>Vse strokovne delavke</p> <p>Vse strokovne delavke</p>

7. SODELOVANJE S STARŠI

Sodelovanje med vrtcem in starši je pomembna plat kakovosti predšolske vzgoje. Starši imajo pravico in možnost sodelovati pri načrtovanju življenja in dela v vrtcu in oddelku in po dogovoru z vzgojiteljicami sodelovati pri vzgojnem delu, ob tem pa spoštovati strokovno avtonomnost vrtca. Program sodelovanja s starši načrtujemo skladno z načeli, ki so opredeljena v Kurikulumu za vrtce.

- **SVET STARŠEV**

Svet staršev sestavljajo starši (1 predstavnik iz vsake skupine) izvoljeni na oddelčnih roditeljskih sestankih, od teh je en, predstavnik staršev, v svetu zavoda OŠ Žetale.

- **SKUPNI RODITELJSKI SESTANKI**

a) prvi sestanek v mesecu septembru (organizacija dela v novem šolskem letu, predstavitev LDN vrtca in posameznih skupin, seznanitev z izvajanjem Kurikuluma za vrtce, aktualne zadeve)

b) drugi sestanek v mesecu juniju (analiza LDN in osnutek za novo šol. leto, poročilo o uspešnosti dela v tem šolskem letu, poročanje ob projekciji v posameznih oddelkih)

c) informativni roditeljski sestanek v mesecu juniju za starše otrok novincev (predstavitev vrtca z ogledom prostorov, uvajanje novincev in nasveti za premostitev težav prilagajanja v uvajalnem obdobju, življenje in delo v vrtcu).

- **POGOVORNE URE** se izvajajo:

- določen dan v mesecu v posameznem oddelku:
 - vsak prvi torek v mesecu – Simona Krčar (zelena igralnica)
 - vsako prvo sredo v mesecu – Simona Furman (oranžna igralnica)
 - vsak prvi četrtek v mesecu – Monika Herbaj (rumena igralnica)
- istega dne so lahko prisotni največ 4 starši,
- pogovorne ure so od 15.00 do 16.00;
- prve pogovorne ure bodo meseca oktobra, zadnje meseca maja;
- starši udeležbo potrdijo ustno vzgojiteljici – po predhodnem vabilu na vratih igralnice
- pogovorne ure potekajo v obliki individualnih razgovorov s starši.

- **OBLIKE DELA S STARŠI, KI JIH ŠE IZVAJAMO**

- skupne prireditve, praznovanje, delavnice,
- prisotnost staršev v času uvajanja otroka v vrtec,
- izmenjava kratkih vsakodnevnih informacij ob prihodu in odhodu otroka,
- informacije o tekočem delu in življenju vrtca na oglasni deski,
- informiranje staršev preko e-sporočil,
- informacije na spletni strani vrtca.

8. KDAJ IN KAKO POTEKA VPIS OTROK V VRTEC

- V vrtec je mogoče vpisati otroke **od otrokovih 11. mesecev** do vstopa v šolo **oz. ko se staršu izteče starševski dopust v obliki polne odsotnosti z dela (to je še posebej pomembno v primeru podaljšanja porodniškega dopusta zaradi različnih zdravstvenih razlogov pri otroku).**
- Enkrat letno se objavi **javni vpis novincev** za naslednje šolsko leto, ki se izvede običajno **v mesecu marcu**, na podlagi javnega poziva, na oglasni deski in spletni strani vrtca ter občine. V primeru, da vrtec razpolaga s prostimi mesti, pa lahko starši otroka vpišejo in vključijo v vrtec kadarkoli tekom šolskega leta.
- Vloži se **Vloga za vpis otroka v vrtec**. Izpolnjeno vlogo pošljete v vrtec po pošti ali jo oddate osebno v šoli ali v vrtcu.
- Če je v vrtec vpisanih več otrok, kot je prostih mest, odloča o sprejemu **komisija**. Komisijo imenuje **svet zavoda** v soglasju z **ustanoviteljem**.
- Subvencije za znižano plačilo vrtca lahko uveljavljate starši za otroke, ki so vključeni v javne vrtce, zasebne vrtce s koncesijo ali zasebne vrtce, ki se financirajo iz občinskega proračuna.
- Vloge za podaljševanje pravice do subvencije vrtca se od 1. 12. 2018 dalje ne vlagajo več, saj bodo centri za socialno delo po uradni dolžnosti odločili o nadaljnji upravičenosti do pravice. Če za omenjeno pravico zaprošate prvič, je še vedno treba vložiti vlogo! Višina plačila vrtca se določi glede na dohodkovni razred staršev otroka.
- Potrebna je tudi sklenitev **medsebojne pogodbe** med vrtcem in starši. Če starši te pogodbe z vrtcem ne podpišejo v roku, ki jim ga ta določi, se šteje, da so umaknili vlogo za vpis v vrtec.

8.1 IZPIS ODLOČB IZ PRAVILNIKA O VARNOSTI OTROK

UKREPI PRI SPREJEMU OTROK V VRTEC

Vsi otroci morajo biti pred sprejemom v vrtec zdravniško pregledani pri zdravniku.

- Starši otrok ali osebe, ki skrbijo za otroka (v nadaljevanju: starši), ob sprejemu otroka v vrtec predložijo vzgojiteljici **potrdilo zdravnika** o zdravstvenem stanju otroka, iz katerega je razvidno, da je otrok cepljen proti ošpicam, mumpsu in rdečkam in ne sme biti starejše od 30 dni, sicer lahko vrtec odkloni sprejem otroka v vrtec.
- Starši morajo pri sprejemu otroka v vrtec, najkasneje pa po prvem razgovoru z vzgojiteljico opozoriti na posebnosti otrokovega zdravstvenega statusa, če le ta ni razviden iz zdravniške dokumentacije. Starši so dolžni vzgojitelja opozoriti in seznaniti z morebitnimi otrokovim nagnjenji, zlasti s tistimi, ki bi lahko ogrožale njegovo varnost ali varnost drugih otrok.
-
- Starši so dolžni posredovati vrtcu številko telefona in druge podatke o tem, kje jih je mogoče takoj najti in obvestiti v primeru nepredvidenih dogodkov z otrokom oziroma o dejstvih, za katere meni, da jih nemudoma izvedo. Izpolnijo obrazec oz. **izjavo o spremstvu otrok v vrtec**.
- Pri sprejemanju in razporejanju otrok v oddelke se morajo upoštevati normativi o najvišjem dopustnem številu otrok, ki so določeni z Odredbo o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje.

8.2 PLAČILO VRTCA

Plačilo vrtca se izvaja po Pravilniku o plačilih staršev;
Višina plačila se določi na podlagi plačilnega razreda, ki določi Center za socialno delo;
Ekonomsko ceno na predlog zavoda potrdi občinski svet;
Plačna lestvica je predstavljena na oglasni deski vrtca;
Plačilo je možno preko trajnika ali pa preko položnice, ki jo prejmete po pošti.



9. PROGRAM DELA STROKOVNIH ORGANOV IN SKLADA VRTCA ŽETALE

Vzgojiteljica in pomočnica vzgojiteljice prilagajata delovni čas tako, da je zagotovljena sočasnost v oddelku takrat, ko je prisotna večina otrok, in vplivata na enakomerno razpršitev vzgojnih dejavnosti ves dan.

9.1 DELO VZGOJITELJIC

Delo vzgojiteljic obsega 30 ur tedenske delovne obveze in 10 ur tedenske priprave na vzgojno delo. To pomeni šest in pol ur neposrednega dela z otroki dnevno (z vmesnim odmorom – 30 min).

Eno uro in pol pa vzgojiteljice opravljajo skladno z zakonom drugo delo, izven oddelka, ki obsega:

- načrtovanje in pripravo na vzgojno delo,
- vodenje predpisane pedagoške dokumentacije,
- sodelovanje na strokovnih aktivih,
- pogovori s starši in roditeljski sestanki,
- mentorstvo dijakom, študentom in pripravnikom.

9.2 DELO POMOČNIC VZGOJITELJICE

Delo pomočnic vzgojiteljice obsega 35 ur tedenske delovne obveze, in sicer, 7 in pol ur dnevnega neposrednega dela z otroki (z vmesnim odmorom – 30 min.), 30 minut pa opravljajo drugo delo.

V okviru delovnega časa pomagajo vzgojiteljici pri načrtovanju in izvajanju vzgojnega dela, skrbijo za urejenost igralnic in drugih prostorov, ki jih uporabljajo otroci pri dnevnem bivanju v vrtcu. Vzdržujejo in ohranjajo red in čistočo sredstev, igrač, igral, igralnih koticov, opreme in prostorov v vrtcu. Skrbijo za ustrezne zaposlitve in varnost otrok v oddelku.

9.3 NAČRT DELA VODJE VRTCA

Zakon o vrtcih določa ravnatelj in pomočniku ravnatelja kot primarno nalogo spremljanje pedagoškega dela strokovnih delavk v vrtcu.

Cilji:

- spodbujanje vzgojiteljic k razmišljanju o vzgojnih problemih, iskanju lastnih rešitev s strokovnim timskim poglobljanjem;
- motiviranje vzgojiteljic in pomočnic vzgojiteljic za morebitne spremembe in izboljšave,
- spremljanje vzgojnega dela, strokovna pomoč;
- intenzivno vključevanje v vse oblike strokovnega izobraževanja;
- spodbujanje lastne odgovornosti, samostojnosti, kreativnosti, aktivno sodelovanje v vzgojnem procesu.

V spremljanje bodo zajeti:

- organizacija vzgojnega dela in vloga vzgojiteljice, in sicer:
- organizacija prostora,

- izkoristek časa,
- izbor in ponudba materialov,
- kreativna vloga vzgojiteljice,
- sodelovanje s pomočnico, načrtovanje;
- upoštevanje in vnašanje elementov dobre prakse;
- samostojnost, iniciativnost otrok (prehranjevanje, osebna samostojnost, pravila v skupini, spodbujanje čustvene, socialne in miselne samostojnosti);
- načrtovanje vzgojnega dela (letno, tedensko in dnevno);
- kritično vrednotenje lastne uspešnosti;
- spremljanje pedagoške dokumentacije;
- spremljanje in vodenje dela.

SPREMLJANJE SODELOVANJA S STARŠI

Spremljanje zajema:

- svetovanje vzgojiteljicam pri pripravi roditeljskih sestankov;
- spremljanje realizacije govorilnih ur;
- pomoč pri organizaciji skupnih srečanj otrok, staršev in vzgojiteljic.

DRUGO ORGANIZACIJSKO DELO

- Organizacija in razporeditev dela po dogovoru z ravnateljico.
- Tekoče reševanje organizacijskih in strokovnih vprašanj.
- Po dogovoru z ravnateljico nabava potrošnega materiala, igrač.
- Organizacija nadomeščanja bolniških odsotnosti, beleženje prisotnosti osebja, kontrola beleženja ur in dopustov.
- Skrb za redno realizacijo LDN in beleženje realizacije.
- Spremljanje strokovne literature in novosti s področja predšolske vzgoje ter seznanjanje pedagoškega kadra z njimi.

9.4 NAČRT DELA PEDAGOŠKIH KONFERENC

Št.	Vsebina	Nosilka	Izvedba
1.	Organizacija dela za novo šolsko leto, načrtovanje vzgojnega dela	dr. Silvestra Klemenčič	avgust 2024
2.	Pregled polletnega dela, načrti za naprej	dr. Silvestra Klemenčič	januar 2025
3.	Povzetek dela, načrti za novo šolsko leto	dr. Silvestra Klemenčič	junij 2025

9.5 NAČRT DELA AKTIVOV

Obravnavajo in rešujejo strokovna vprašanja, povezana z življenjem in delom vrtca in z njegovim razvojem. Na svojih sestankih obravnavajo problematiko vzgojno-izobraževalnega dela, predlog izboljšav, pripombe staršev, načrtovanje skupnih aktivnosti.

V letošnjem šolskem letu bomo imeli en strokovni aktiv, in sicer:

- AKTIV VZGOJITELJIC in POMOČNIC VZGOJITELJIC

Aktiv bo potekal v obliki debate in poročanj o opravljenih nalogah in iskanju novih rešitev. Vodja aktiva bo dodala še aktualno vsebino, tekoče dogovore.

Izvedli bomo 5 srečanj.

Vodja aktiva: Simona Krčar

	Vsebina	Nosilke	Izvedba
	Priprava Letnega delovnega načrta oddelka, novosti Tema aktivov: RAZVOJ MIŠLJENJA – IGRIVA MATEMATIKA	Simona Krčar	september
	IGRIVA MATEMATIKA V ZELENI IGRALNICI (primer dobre prakse - kratek posnetek-5min)	3. IGRALNICA	november
	IGRIVA MATEMATIKA V RUMENI IGRALNICI (primer dobre prakse + kratek posnetek-5 min)	2. IGRALNICA	februar
	IGRIVA MATEMATIKA V ORANŽNI IGRALNICI (primer dobre prakse + kratek posnetek-5min)	1. IGRALNICA	maj
	Povzetek dela in načrti za naslednje leto	Simona Krčar	junij

9.6 DELO V TANDEMU IN TIMSKO DELO

Tandem sestavljata vzgojiteljica in pomočnica vzgojiteljice v vsakem oddelku.

CILJI:

- Načrtovati in vrednotiti vzgojno-izobraževalno delo.
- Izmenjati informacije o opažanjih otrok.
- Uskladiti ravnanja dela z otroki.
- Načrtovati delitev nalog in zadolžitev.

Čas sestajanja: 1 krat mesečno izven neposrednega delovnega časa (čas srečanja si določi tandem sam, trajanje srečanja naj ne presega 60 minut); vsak dan 15 minut refleksije v skupini.

9.7 ŠOLSKI SKLAD – SKLAD VRTCA ŽETALE

Dejavnost sklada vrtca je pridobivanje sredstev iz donacij, sponzorstev, zbiranja odpadnega papirja, prispevkov staršev in drugih virov. Namen sklada je sofinanciranje dejavnosti in potreb vrtca in šole. V šol. letu 2022/2023 bomo največ sredstev namenili konstrukcijskim pripomočkom za igro (magnetni gradniki, lego gradniki,...) Šolski sklad ima upravni odbor, sestavljen iz 9 članov – pet predstavnikov staršev šole in vrtca ter po dveh predstavnikov zaposlenih v šoli in v vrtcu. Administrativne in finančne zadeve opravlja za sklad administrativno-računovodska služba šole. Sklad vrtca ima svoj podračun in sredstva. Starši se lahko za višino prostovoljnih prispevkov odločite sami, prav tako pa lahko tudi donatorje poiščete sami. Predstavnik staršev vrtca v šolskem skladu sta ga. Valentina Ducman in g. Mihael Kos, predstavnici zaposlenih vrtca pa ga. Monika Herbaj in ga. Polonca Colnarič.

10. PEDAGOŠKA DOKUMENTACIJA

Obvezna dokumentacija vrtca:

- kronika vrtca
- zapisniki pedagoških konferenc, aktivov in debatnih ur vzgojiteljic in pomočnic vzgojiteljic
- letni delovni načrt vrtca
- publikacija vrtca (le v e-obliki)

Dokumentacija, ki jo vodijo vzgojiteljice:

- dnevnik vodenja pedagoškega dela s prisotnostjo otrok
- letni delovni načrt oddelka z evidenco sodelovanja s starši
- tematski sklop s podtemami, globalnimi smotri in evalvacijo
- okvirno dnevno pripravo z refleksijo in evalvacijo dnevnega dela
- liste z opazovanjem in dokumentiranjem razvoja in napredka otroka z zapiski pogovornih ur

11. PROGRAM IZOBRAŽEVANJA

STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE NA RAZPISANIH SEMINARJIH, IZOBRAŽEVANJIH

Stalno strokovno izpopolnjevanje pomeni obliko vseživljenjskega izobraževanja tako strokovnih kot tudi drugih delavcev, ki jim nudi možnost za obnavljanje, razširjanje in poglobljanje znanja ter seznanjanje z novostmi stroke.

Cilji stalnega strokovnega izpopolnjevanja:

- podpiranje profesionalnega in strokovnega razvoja vsakega zaposlenega,
- povečanje kakovosti in učinkovitosti vzgojno-izobraževalnega dela v vrtcu.

Vzgojiteljice in pomočnice vzgojiteljic bomo pridobivale nova spoznanja o razvoju, učenju in poučevanju. Po udeležbi na izobraževanjih so udeleženke o novostih dolžne poročati na aktivih ali na pedagoških konferencah.

MENTORSTVO ŠTUDENTOM IN DIJAKOM

Po dogovoru in s podpisom pogodbe s srednjimi šolami ter fakultetami pedagoške smeri naš vrtec po potrebi omogoča mentorstvo vsaj dvema dijakoma in študentoma v šolskem letu oziroma po potrebi. Za opravljeno prakso prejmejo dijaki ali študenti predpisano višino denarnega nadomestila - sorazmerni delež za čas opravljanja prakse, kar zagotovi občina ustanoviteljica..

12. SODELOVANJE Z VZGOJNO - IZOBRAŽEVALNIMI ORGANIZACIJAMI, ŠOLAMI IN ZAVODI

SODELOVANJE Z OSNOVNO ŠOLO

Poteka na nivoju vzgojiteljic in učiteljic prve triade. Vzgojiteljica otrok, ki obiskujejo vrtec zadnje leto pred vstopom v šolo, se povezujejo z učiteljicami v osnovni šoli, kamor bodo otroci vključeni po odhodu iz vrtca. Namen srečanj je seznaniti otroke s šolskimi prostori in potekom dela v njih, vključevanje v skupne aktivnosti v šolskih prostorih, izmenjava izkušenj med strokovnimi delavkami na različnih področjih dela. Delo bo potekalo skladno s priporočili NIJZ.

VKLJUČEVANJE VRTCA V OKOLJE IN SODELOVANJE Z RAZLIČNIMI ORGANIZACIJAMI

Z okoljem se bomo povezovali na nivoju vrtca, kjer je povezovanje z okoljem še najbolj pestro in vsebinsko bogato. Za otrokov razvoj imajo namreč velik pomen prav socialne izkušnje in celoten socialni okvir, v katerem se otrok razvija in uči. Poudarek dajemo torej življenjskosti in odprtosti vrtca, to je tesni povezanosti z okoljem in družino.

SODELOVANJE NA LOKALNI RAVNI

- Z občino Žetale kot ustanoviteljico,
- s Svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu v različnih projektih, vezanih na varnost otrok v cestnem prometu,
- povezovanje z zdravstveno službo:
 - zdravstveni dom
 - zobozdravstvena preventivna služba
- Centrom za socialno delo Ptuj pri reševanju problematike otrok iz socialno ogroženih družin.

LDN Vrtca Žetale je priloga LDN šole in je bil sprejet na seji Sveta zavoda OŠ Žetale dne, 30. septembra 2024.

Predsednica Sveta zavoda OŠ Žetale:
Marta Trafela

Ravnateljica:
dr. Silvestra Klemenčič